

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|---|---|--|
| Resolución que expide el Reglamento para el Manejo, Funcionamiento y Reposición del Fondo fijo de Caja Chica de Patronato de Amparo Social del GAD Montecristi | Resolución Administrativa 04-ABSC-D-PMAS-GADM-2019 | 30 de Agosto 2019 | Resolución Administrativa 04-ABSC-D-PMAS-GADM-2019 |
| Reforma a la Estructura Orgánica con sus Respectiveos Manuales de Funcionamiento del Talento Humano del patronato Municipal de Amparo Social del GAD del Cantón Montecristi para la Creación del Área de Seguridad y Salud Ocupacional y la Unidad de Servicios Médicos Comunitarios | Resolución Administrativa 05-ABSC-D-PMAS-2021 | 29 de Noviembre de 2021 | Resolución Administrativa 05-ABSC-D-PMAS-2021 |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| Listado índice de información reservada | "NO APLICA" EL PATRONATO MUNICIPAL DE AMPARO SOCIAL DEL GAD MONTECRISTI NO MANEJA INFORMACIÓN RESERVADA | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 28/2/2022 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | ASESOR JURIDICO | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | AB. GABRIEL ARTURO ANCHUNDIA DELGADO | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | gabriel.anchundia@montecristi.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (05) 231-0673 | | |